

Det innkalles til ordinær generalforsamling i AS Pihlløkken Byggeselskap

Tid og sted: Tirsdag 29.05.2018 kl.18.00 Sted: Bakgården Pihlløkken.

Saksliste

- 1. Konstituering**
- 2. Godkjenning av årsregnskap 2017**
- 3. Rapport fra styret for 2017**
- 4. Godtgjørelse til styret**
- 5. Andre saker**
- 6. Valg**

Oslo, 11.05.2018

**AS Pihlløkken Byggeselskap
Styret**

Vedlagte registreringsblankett fylles ut og leveres ved inngangen.

Styrets innstilling til de saker som skal behandles på ordinær generalforsamling den 29.05.2018.

1. Konstituering

Innstilling til de respektive poster blir lagt fram på generalforsamlingen

- 1.1 Valg av møteleder
- 1.2 Valg av sekretær
- 1.3 Valg av 1 aksjonær til å undertegne protokollen sammen med møtelederen
- 1.4 Opplysning om antall møtende stemmerett og antall fullmakter
- 1.5 Godkjenning av innkalling
- 1.6 Godkjenning av saksliste

2. Godkjenning av årsregnskapet 2017

Årsregnskapet og revisjonsberetning for 2017 følger vedlagt.

Årsregnskapet for 2017, som viser et overskudd på kr. 650 166 anbefales godkjent.

3. Rapport fra styret for 2017

Det er ikke lenger et lovkrav at borettslag må skrive årsmelding. Dette som en følge av en endring i regnskapsloven fra 2018. Årsmelding fra styret er frivillig for borettslaget.

Rapport fra styret for 2017 følger vedlagt og tas til etterretning.

4. Godtgjørelse til styret

Forslag vedrørende godtgjørelse for siste styreperiode fremlegges på generalforsamlingen.

5. Andre saker

5.1 Vedlikeholdsplaner

Styret orienterer om planer for fremtiden herunder oppganger, vinduer og balkonger. Vedrørende balkonger ønskes det at generalforsamlingen ser på muligheten for å opprette en balkongkomité og/eller at arkitekt kontaktes for utarbeidelse av skisser til balkonger, innhente kostnadsoverslag samt innsending av søknad til Plan- og Bygningsetaten for bygging av balkonger.

6. Valg

Valgkomitéens innstilling blir lagt fram på generalforsamlingen.

6.1 Valg av leder.

6.2 Valg av 2 medlemmer til styret.

6.3 Valg av 2 varamedlemmer til styret.

Årsmelding 2017 - AS Pihlløkken Byggeselskap

Etter endring i regnskapsloven 1. januar 2018 er det ikke lenger lovpålagt å skrive årsmelding. Styret ønsker likevel å orientere om året som har gått, og har derfor laget en forenklet årsmelding.

Styresammensetning

Styret har etter generalforsamling 2017 bestått av følgende representanter:

Styreleder, Truls Bech Jensen, Hans Barliens gate 1 A
Styremedlem, Jeanette Lurås Nymoen, Hans Barliens gate 1 F
Styremedlem, Sara Marie Ulleberg Jussila, Hans Barliens gate 1 E
Varamedlem, Tonje Bjørvig Jørgensen, Hans Barliens gate 1 A
Varamedlem, Martine Skaugerum, Hans Barliens gate 1 B

Styret i AS Pihlløkken Byggeselskap består av 2 kvinner og 1 menn.

Virksomhetens art

AS Pihlløkken Byggeselskap er organisert etter de bestemmelser som følger av loven, og har til formål å drive eiendommen i samråd med, og til det beste for, eierne. AS Pihlløkken Byggeselskap ligger i Oslo kommune, og har organisasjonsnummer 934446798

AS Pihlløkken Byggeselskap består av 66 boliger og 0 næringslokaler.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsfører er Boligbyggelaget Usbl.
Revisor er KPMG.

Forsikring

AS Pihlløkken Byggeselskap er fullverdiforsikret i If Skadeforsikring NUF, avtalenr SP586979. Ved skadesaker skal henvendelse gjøres til styret. Privat innbo/eiendeler må forsikres ved egen polise.

HMS/Internkontroll

Alt 2

AS Pihlløkken Byggeselskap har et system som tilfredsstiller myndighetenes krav innen helse, miljø og sikkerhet.

Styrets arbeid

Styret har jobbet med følgende saker i året som gikk:

Ny port fra Lillestrøm gjerdeservice er montert og koblet opp imot porttelefon og postsonelås. Det jobbes nå med å installere en motorisert dørpumpe for å dempe støy ved lukking.

Det har blitt gjennomført en skadedyrskontroll. Ingen rotter har blitt observert siden. Samtlige brannslukkere og røykvarslere i bygget er skiftet. Røykvarslerene har en batteritid på 10 år og vi har inngått en 10-års serviceavtale på brannslukkere med Aktiv Brannvern AS.

Et tre om hang over gjerdet fra Akesepthuset er fjernet.

En del støy fra oppgang D er borte.

Det har blitt gjennomført kanalrens i alle leiligheter for å forbedre inneklime.

Usbl prsjekt er i gang med en teknisk befaring av bygget og vil levere en rapport i løpet av våren. Hovedfokus er tak, vindu, dører og takrenne.

Et avløp fra bygget ut til hovedledningen i gaten er skiftet.

Befaring med anleggsgartner er gjennomført. Åpningene mot gjerdet skal tettes med busker og plenen mot gjerdet og gaten skal forbedres.

Beboer Magnus Nordal Hauken har sendt inn en klage på vegne av borettslaget til kommunen angående heving av taket til Dælenenggata 40.

Det har blitt gjennomført to dugnader og ingen ekstraordinære generalforsamlinger siden forrige årsmøte.

Økonomi

Økonomi

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er til stede og denne forutsetningen er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

Årets årsregnskap viser et overskudd med kr 650 940,-.

For øvrig vises til noter, samt kommentarer under regnskapsbehandling på generalforsamlingen.

Styret foreslår at overskuddet tillegges egenkapitalen. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter aksjelaget har, er medtatt i det framlagte årsregnskap.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultat eller aksjelagets

Overdragelser og bruksoverlating

Overdragelser

10 aksjeboenheter har det siste året skiftet eiere.

Juridiske eiere

Aksjelaget har pr 31.12. 1 juridisk eier. Den juridiske eieren eier totalt 1 aksjeboenhet.

Årsmeldingen er godkjent av styret 06.05.2018

Årsregnskap 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

Disponible midler

	Regnskap 2017	Regnskap 2016
A. Disponible midler fra foregående årsregnskap	1 040 032	465 072
B. Endring i disponible midler		
Årets resultat	650 166	433 164
Tilbakeføring av avskrivning	13 141	13 141
Opptak/avdrag langsiktig gjeld	-318 703	128 655
B. Årets endring disponible midler	344 604	574 960
C. Disponible midler	1 384 636	1 040 032

Selskapets disponible midler er de økonomiske midlene som de har til rådighet.
De defineres som omløpsmidler fratrasket kortsiktig gjeld.

Resultatregnskap 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

	Note	Regnskap 2017	Regnskap 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018
INNTEKT					
Driftsinntekt					
Husleieinntekt	1	2 635 407	2 631 405	2 636 720	2 633 048
Sum driftsinntekt		2 635 407	2 631 405	2 636 720	2 633 048
Sum inntekt		2 635 407	2 631 405	2 636 720	2 633 048
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	9 870	9 870	10 000	10 000
Styrehonorar	2	70 000	70 000	70 000	90 000
Av- og nedskrivning					
Avskrivning	10	13 141	13 141	13 000	13 000
Driftskostnad					
Energikostnad		476 218	443 759	415 000	461 000
Kostnad eiendom/lokale	3	243 898	232 255	233 000	255 000
Kommunale avgifter/renovasjon	4	295 400	295 400	300 000	318 000
Verktøy, inventar og driftsmateriell	5	12 481	9 300	5 000	22 000
Reparasjon og vedlikehold	6	118 158	404 794	450 000	550 000
Revisjonshonorar	7	5 853	7 458	8 000	6 000
Forretningsførerhonorar		94 104	92 951	94 000	96 000
Andre honorar	8	13 281	23 855	0	10 000
Kontorkostnad		856	1 228	0	0
TV/bredbånd		268 347	252 585	263 000	273 000
Forsikring		136 911	110 230	115 000	153 000
Andre kostnader	9	6 431	4 796	0	3 000
Sum kostnad		1 764 948	1 971 620	1 976 000	2 260 000
DRIFTSRESULTAT		870 459	659 785	660 720	373 048
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		5 656	4 105	0	0
Rentekostnad		225 949	230 725	210 176	217 000
Netto finansposter		220 293	226 620	210 176	217 000
Årsresultat		650 166	433 164	450 544	156 048
Overført til/fra annen egenkapital		650 166	433 164	0	0
Sum overføringer		650 166	433 164	0	0

Balanse 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

	Note	2017	2016
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	10	758 000	758 000
Andre driftsmidler	10	21 901	35 042
Sum anleggsmidler		779 901	793 042
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		35 610	29 456
Andre kortsiktige fordringer	11	20 286	983
Forskuddsbetalte kostnader		424 893	136 911
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		1 280 974	1 229 983
Sum omløpsmidler		1 761 764	1 397 333
SUM EIENDELER		2 541 665	2 190 375

Balanse 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

	Note	2017	2016
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		103 080	103 080
Sum innskutt egenkapital		103 080	103 080
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-5 510 196	-6 160 362
Sum opptjent egenkapital		-5 510 196	-6 160 362
Sum egenkapital	15	-5 407 116	-6 057 282
Gjeld			
Avsetninger for forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	12	7 571 653	7 890 356
Sum langsiktig gjeld		7 571 653	7 890 356
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt husleieinntekt		3 847	12 049
Leverandørgjeld		223 216	137 058
Påløpne renter		78 803	80 745
Annen kortsiktig gjeld	13	71 263	127 450
Sum kortsiktig gjeld		377 128	357 301
Sum gjeld		7 948 781	8 247 657
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 541 665	2 190 375
Pantstillelser	14	7 571 653	7 890 356
Sted: _____	Dato: _____		

Truls Bech Jensen
Styreleder

Jeanette Lurås Nymoen
Styremedlem

Sara Marie Ulleberg Jussila
Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, GRS for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening.

Inntektsføring av husleieinntekter skjer månedlig.

Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkskonto i Usbl.

Skatt

Selskapet er et boligaksjeselskap og lignes ikke som eget skattesubjekt.

Aksjeeiernes/ andelseiernes andeler av boligselskapets ligningsmessige inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld blir innberettet på eget skjema (RF 1139) av boligselskapet.

Noter årsregnskap 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

Note 1 - Innkrevde husleieinntekter

	2017	2016
3600 Husleieinntekter	2 552 280	2 536 926
3627 Mer/mindre inntekter v/utleie	83 127	94 479
Sum	2 635 407	2 631 405

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2017	2016
5400 Arbeidsgiveravgift	9 870	9 870
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	70 000	70 000
Sum	79 870	79 870

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Boligaksjeselskapets er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Kostnad eiendom

	2017	2016
6310 Faste kostnader innleid vaktmestertjeneste	116 925	113 350
6360 Annet renhold	2 278	992
6361 Fast renhold	93 527	90 626
6390 Andre driftskostnader	11 467	0
6391 Snømåking/strøing	891	2 688
6392 Containerleie/tømming	12 973	24 600
6393 Klipping av gress/hekk og blomster	5 837	0
Sum	243 898	232 255

Note 4 - Kommunale avgifter

	2017	2016
6329 Kommunale avgifter	295 400	295 400
Sum	295 400	295 400

Note 5 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2017	2016
6500 Verktøy og redskaper	569	1 334
6541 Kontormaskiner	1 288	0
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	8 156	7 069
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	2 200	896
6552 Driftsmateriell	268	0
Sum	12 481	9 300

Noter årsregnskap 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

Note 6 - Reparasjon og vedlikehold

	2017	2016
6602 Vedlikehold VVS	5 751	0
6603 Vedlikehold elektro	25 494	14 686
6608 Vedlikehold varmeanlegg	0	2 475
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	25 038	67 544
6616 Vedlikehold vaskeri	0	5 597
6617 Vedlikehold brannvernutstyr	53 976	2 161
6621 Vedlikehold tekniske anlegg	0	242 631
6630 Egenandel forsikring	6 000	18 000
6644 Fasade/balkonger	0	37 125
6648 Vedlikehold dører og porter	1 900	0
6690 Diverse vedlikeholdskostnader	0	13 403
6691 Vedlikehold egneide leiligheter/lokaler	0	1 173
Sum	118 158	404 794

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygning.

Konto 6617 gjelder arbeid og diverse brannvernutstyr.

Note 7 - Revisjonshonorar

	2017	2016
6700 Revisjonshonorar	5 853	7 458
Sum	5 853	7 458

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon

Note 8 - Andre honorar

	2017	2016
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	0	2 166
6716 Honorarkostnader øvrige	13 281	12 849
6730 Teknisk honorar	0	8 840
Sum	13 281	23 855

Konto 6716 Øvrige honorarkostnader er honorar til Utleiemegleren AS i forbindelse med utleie av enhet 890/55 som er i boligaksjeselskapets eget eie.

Note 9 - Driftskostnader administrasjon

	2017	2016
7718 Fellesarrangement	1 205	923
7720 Generalforsamling/Årsmøte	999	82
7770 Betalingskostnader	1 274	781
7772 Omkostninger inkasso	0	2 010
7773 Provisjon inkasso - Usbl's fordringer til inkasso	2 953	0
7790 Andre kostnader	0	1 000
7795 Husleietap	-1	0
Sum	6 431	4 796

Noter årsregnskap 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

Note 10 - Varige driftsmidler

	Boligeiendom	Vaskemaskin serienr. 522/4430
Anskaffelseskost pr.01.01 :	758 000	65 703
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	758 000	65 703
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	43 802
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført 31.12:	758 000	21 901
Årets avskrivninger :	0	13 141
Anskaffelsesår :	1939	2014
Antatt levetid i år :		5

Boligaksjeselskapets eiendommer er forsikret i IF. Polisenr. SP586979.

Boligaksjeselskapet eier tomten. Tomtens areal er 2 123 kvm. G.nr 225, b.nr 175, og utgjør kr. 136 440 av byggets verdi. Selskapets adresser er Hans Barliens gate 1 A-F, 0568 Oslo.

Note 11 - Andre kortsiktige fordringer

	2017	2016
1542 Mellomregning BBL Finans	18 708	0
1570 Andre kortsiktige fordringer	1 578	983
Sum	20 286	983

Andre kortsiktige fordringer er opptjente renter fra BBL Finans.

Noter årsregnskap 2017 AS Pihlløkken Byggeselskap

Note 12 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA	Den Norske Stats Husbank	Den Norske Stats Husbank
Lånenummer:	12133603164	11471082501	11471082530
Lånetype:	Annuitet	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2016	2006	2006
Rentesats:	2.5 %	4.4 %	1.584 %
Betingelser:		Fast renete i 10 år	Flytende renter
Beregnet innfridd:	30.09.2041	01.08.2034	01.08.2034
Opprinnelig lånebeløp:	1 469 315	4 400 000	4 400 000
Lånesaldo 01.01:	1 458 476	3 294 938	3 136 942
Avdrag i perioden:	43 166	123 438	152 099
Lånesaldo 31.12:	1 415 310	3 171 500	2 984 843
Saldo 5 år frem i tid:	1 182 690	2 468 273	2 188 568

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 11471082501	1	57 443	57 443
	3	54 696	164 088
	30	51 631	1 548 930
	1	51 293	51 293
	4	50 695	202 780
	1	50 138	50 138
	11	46 038	506 418
	1	45 182	45 182
	1	44 844	44 844
	3	42 256	126 768
	5	39 171	195 855
	1	39 131	39 131
	2	36 723	73 446
	1	34 334	34 334
	1	30 851	30 851
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 11471082530	1	54 062	54 062
	3	51 477	154 431
	30	48 592	1 457 760
	1	48 274	48 274
	4	47 712	190 848
	1	47 187	47 187
	11	43 328	476 608
	1	42 523	42 523
	1	42 204	42 204
	3	39 769	119 307
	5	36 866	184 330
	1	36 828	36 828
	2	34 562	69 124
	1	32 314	32 314
	1	29 035	29 035
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 12133603164	1	25 634	25 634

Langsiktig gjeld

3	24 409	73 227
30	23 041	691 230
1	22 890	22 890
4	22 623	90 492
1	22 375	22 375
11	20 545	225 995
1	20 163	20 163
1	20 012	20 012
3	18 857	56 571
5	17 480	87 400
1	17 463	17 463
2	16 388	32 776
1	15 322	15 322
1	13 768	13 768

Note 13 - Annen kortsiktig gjeld

	2017	2016
2937 Påløpte energikostnader	71 263	64 711
2980 Andre påløpte kostnader	0	59 000
2985 Mellomregning BBL Finans	0	3 739
Sum	71 263	127 450

Note 14 - Pantstillelser

	2017	2016
Bokført langsiktig gjeld	7 571 653	7 890 356
Boligselskapets pantesikrede gjeld	7 571 653	7 890 356
Bokført verdi av pantsatt eiendom	758 000	758 000

Boligselskapets bokførte gjeld er sikret ved pant. Boligselskapets eiendom er stillet som pantesikkerhet.

Note 15 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	103 080	0	103 080
Sum innskutt egenkapital	103 080	0	103 080
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	-6 160 362	650 166	-5 510 196
Sum opptjent egenkapital	-6 160 362	650 166	-5 510 196
Sum egenkapital	-6 057 282	650 166	-5 407 116

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital, dvs at eiendelens balanseførte verdi er lavere enn balanseført verdi av gjelden. Dette skyldes at regnskapsloven forutsetter at verdien av bygninger fastsettes på basis av historisk kost. Virkelig verdi av bygningsmassen er vurdert til å være høyere enn den balanseførte verdien av gjelden.



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 04063
Fax +47 22 60 96 01
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i AS Philløkken Byggeselskap

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert AS Philløkken Byggeselskaps årsregnskap som viser et overskudd på kr 650 166. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av all informasjon i årsrapporten, med unntak av årsregnskapet og revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodø	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med ledelsen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 8. mai 2018
KPMG AS



Øyvind Skorgevik
Statsautorisert revisor